

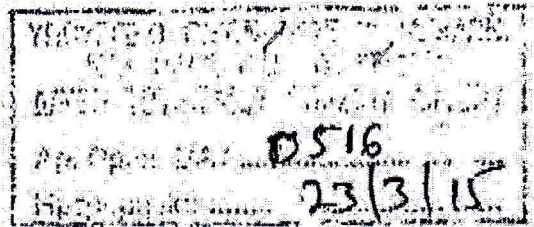
# ΒΙΒΛΙΟ ΠΟΡΤΑΣ



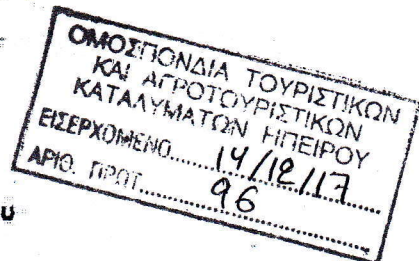
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΙΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΥΤ

Ταχ. Δ/ση: Αμαλίας 12, Τ.Κ.105 57 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες: Σπύρος Πασβαλίδης  
Τηλ.: 210-3736089  
Fax.: 210-3736131  
email: [pasvalidis\\_s@mintour.gr](mailto:pasvalidis_s@mintour.gr)



Αθήνα, 16 ΜΑΡ. 2015  
Α. Π.: 5284



ΠΡΟΣ:  
ΠΥΤ Βορείου Αιγαίου

ΚΟΙΝ.:  
α. Γραφείο Αν. Υπουργού  
β. Γραφείο ΓΓ κ. Πυργιώτη  
γ. Γενική Δ/ση Τουριστικής Πολιτικής  
δ. Όλες οι ΠΥΤ  
ε. ΣΕΕΕΔΕ  
στ. Υπουργείο Δημοσίας Τάξης και  
Προστασίας Πολίτη - Αρχηγείο  
Ελληνικής Αστυνομίας

**ΘΕΜΑ:** Τήρηση βιβλίου πόρτας από επιχειρηματίες τουριστικών καταλυμάτων

**ΣΧΕΤ:** α. Το με α.π. ΒΑ/0154/29.1.2015 (3178/16-2-2015 ΥΠΟΤ) έγγραφο σας  
β. Το με α.π. 1507/10-α/23-7-2014 του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας  
γ. Το με α.π. ΑΠ 518/31.7.2014 έγγραφο του κ. Γενικού Γραμματέα Τουρισμού

Σε απάντηση του παραπάνω (α) σχετικού σχετικά με την τήρηση βιβλίου πόρτας από τους επιχειρηματίες τουριστικών καταλυμάτων, σας ενημερώνουμε για τα εξής:

Α. Με το ανωτέρω (β) σχετικό το Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας ενημέρωσε τη ΣΕΕΔΕ (Συνομοσπονδία Επιχειρηματιών Ενοικιαζόμενων Δωματίων Διαμερισμάτων Ελλάδος) ότι συνεχίζει να βρίσκεται σε ισχύ η υπ' αριθμ. 8<sup>η</sup> Αστυνομική Διάταξη, σύμφωνα με την οποία οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων τουριστικών καταλυμάτων υποχρεούνται στην τήρηση του προβλεπόμενου βιβλίου πόρτας.

Β. Με το (γ) σχετικό, ο Γενικός Γραμματέας Τουρισμού έκανε επίκληση της διάταξης του άρθρου 51 του ν. 4223/2013 (ΦΕΚ 287/Α'), ισχυριζόμενος ότι δυνάμει της πιο πάνω διάταξης η υποχρέωση τήρησης στοιχείων άφιξης και αναχώρησης των πελατών στις επιχειρήσεις τουριστικών καταλυμάτων έχει καταργηθεί.

Για να εξαλειφθεί η σύγχυση που ενδεχόμενα έχει προκληθεί από το περιεχόμενο των ως άνω σχετικών εγγράφων και να αντιμετωπιστεί το θέμα ομοιόμορφα από όλες τις αρμόδιες Περιφερειακές Τουρισμού, σας γνωρίζουμε ότι άποψη της Υπηρεσίας μας είναι ότι η ως άνω κατάσταση αφορά αποκλειστικά το πεδίο των φορολογικών υποχρεώσεων των επιχειρηματιών τουριστικών καταλυμάτων και ότι η υποχρέωση σύνταξης δελτίων άφιξης

και αναχώρησης εκ μέρους των υπευθύνων των τουριστικών καταλυμάτων και η διατήρηση τους για διάστημα τριών (3) μηνών συνεχίζει να υφίσταται, στο πλαίσιο της πρόληψης και καταστολής του εγκλήματος και λήψης μέτρων ασφαλείας, όπως ορίζεται στην παραπάνω σχετική Αστυνομική Διάταξη (ΦΕΚ 1674/Β'/2003), όπως ισχύει.  
Εννοείται ότι από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που τηρούν ηλεκτρονικό σύστημα κρατήσεων και άρα αρχείο των πελατών τους.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Αρχείο Δ/σης
- ✓ 2. Αρχείο Τμήματος

Ακριβές Αντίγραφο

Από το τμήμα Τραμπελέλες



ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΤΡΑΜΠΕΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ  
ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΔΙΑΜΑΝΤΑΚΟΥ